

A Magyar Orvosefizikai Társaság Alapszabálya

A Magyar Orvosefizikai Társaság elődintézménye a Magyar Biofizikai Társaság (MBFT) Orvosefizikai Szekciójaként 1974-ben alakult meg és még ugyanabban az évben kérte felvételét az orvosefizikusok világszervezetébe: International Organization for Medical Physics (IOMP). A szekció 1982-ben belépett az 1980-ban alakult European Federation of Organisations in Medical Physics (EFOMP) szervezetébe is, majd 1995-ben MBFT Magyar Orvosefizikai Társasággá (röviden: MOFT) alakult. 2008-ban tagjaink az egyesülési jogról szóló 1989. évi II. törvény 12. § (1) bekezdése alapján elhatározták az önálló Magyar Orvosefizikai Társaság létrehozását.

I.

A TÁRSASÁG ADATAI

A Társaság neve: Magyar Orvosefizikai Társaság (röviden MOFT, a továbbiakban Társaság).

A Társaság rövidített elnevezése: MOFT.

A Társaság honlapjának a címe: www.moft-hsmp.hu

A Társaság székhelye: 1122 Budapest, Ráth György u. 7-9.

A Társaság pecsétje: kör alakú, rajta köriratban szerepel a Társaság magyar neve, közepében a Társaság emblémája.



II.

A TÁRSASÁG CÉLJA, TEVÉKENYSÉGE ÉS A MŰKÖDÉSÉRE VONATKOZÓ ÁLTALÁNOS SZABÁLYOK

A Társaság jogállása: önálló jogi személy, képviselője az Elnök jogosult. Általános képviselői joggal bír, mely jog gyakorlásának módja: önálló.

A Társaság az egészségügyi feladatokat ellátó, az orvosi fizika iránt elkötelezett szakemberek, önkéntes alapon szerveződő szakmai társasága.

A Társaság közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

A Társaság tevékenysége:

- A lakosság érdekében elősegíti az orvosi fizika (elsősorban az ionizáló sugárzások) alkalmazásának fejlődését és a közvélemény tájékoztatását a szakmát érintő kérdésekben.
- Az egészségügyi szabályozás és fejlesztések során képviseli az orvosi fizika sajátos szempontjait és érdekeit.
- Elősegíti és támogatja az orvosi fizikai kutatásokat, az orvosi fizika oktatását, valamint tagjainak továbbképzését.
- A szakmai feltételek javításával előmozdítja tagjainak alkotó munkáját és szorgalmazza tagjainak erkölcsi és anyagi megbecsülését.
- Nemzetközi szakmai szervezetekben magyarországi tagszervezeteként képviseli a Társaság érdekeit és álláspontját, illetve elősegíti és megvalósítja a European Federation of Organizations in Medical Physics (EFOMP) követelményrendszerének hazai alkalmazását.
- Állandó és alkalmi (munka-) bizottságokat hozhat létre.
- Együttműködik más szakmai társaságokkal és intézményekkel.
- Nemzetközi kapcsolatokat épít ki.
- Emlékérmeket és díjakat alapíthat.
- Anyagi lehetőségei szerint támogatást adhat tagjainak szakmai rendezvényeken történő részvételhez.
- Anyagi lehetőségei szerint támogatja a tagok publikációinak megjelentetését.

III.

TAGDÍJ ÉS TAGSÁGI VISZONY

A Társaságba felvételüket kérhetik azok a természetes és jogi személyek, akik a Társaság célkitűzéseit, továbbá az alapszabályban foglalt rendelkezéseket elfogadják, és a célok megvalósításában aktívan részt kívánnak venni.

A Társaság tagjai vagyoni hozzájárulásként tagdíjat fizetnek. A tagdíj összegét legkésőbb minden év március 1. napjáig kell egy összegben, a Társaság házipénztárába vagy a Társaság bankszámlájára történő átutalás útján megfizetni. A tagdíjat a Közgyűlés hatásköre megállapítani.

Az újonnan belépő tag a tagsági jogviszonya keletkezésének évében a tagdíj időarányosan számított összegét a tagsági jogviszony létesítésétől számított 8 napon belül, ezt követően legkésőbb minden év március 1. napjáig köteles a Társaság házipénztárába vagy a Társaság bankszámlájára történő átutalás útján teljesíteni.

1. A tagság formái:

- rendes tag;
- ifjúsági tag;
- tiszteletbeli tag;
- pártoló tag.

A Társaság rendes tagja lehet az a természetes személy, aki a belépési nyilatkozatban a Társaság alapszabályát elfogadja és a tagsági viszonyból származó kötelezettségek teljesítését vállalja.

A Társaság tagjává választást a jelölt – a megfelelően kitöltött és aláírt belépési nyilatkozat benyújtásával – kérelmezheti. A jelentkezés benyújtásának feltétele 2 rendes tag ajánlása, amit a nyilatkozaton aláírással kell megtenni.

Az ajánlásokkal ellátott belépési nyilatkozatot a Társaság Elnökségéhez kell benyújtani. A rendes tag felvételéről az Elnökség dönt. Határozatát annak meghozatalát követő 8 napon belül írásba foglaltan, igazolható módon kell megküldeni a tagfelvételt kérelmező számára.

A Társaság Elnökségének a rendes tagok sorába történő felvételi kérelem tárgyában hozott elutasító határozata ellen a Társaság Közgyűléséhez fellebbezhet a felvételét kérő. A fellebbezést a minősített postai küldeményként feladott írásba foglalt elutasító határozat kézhezvételét követő 15 napon belül írásban, igazolható módon az Elnökséghez kell benyújtani. A Közgyűlés a fellebbezés tárgyában a soron következő ülésén nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel dönt. Írásban igazolható módúnak minősül a tag által megadott elektronikus levelezési címre küldött levél, amennyiben a kézbesítés bizonyosan nem hiúsul meg.

A Társaság rendes tagjait egyenlő jogok illetik meg, jogaikat a tagok személyes aktivitás útján gyakorolják.

1.1. Rendes tag:

A Társaság rendes tagjainak jogai:

- részt vehetnek a Társaság Közgyűlésén;
- tanácskozási, indítványozási és szavazati jogot gyakorolhatnak a Közgyűlésen;
- bármely tisztségre választhatnak és megválaszthatók, jogosultak részt venni a Társaság rendezvényein;
- igénybe vehetik a Társaság által nyújtott kedvezményeket és szolgáltatásokat,
- a testületi szervek vezetőitől, valamint a tisztségviselőktől tájékoztatást kaphatnak.
- A Társaság tevékenységében részt venni.

A Társaság rendes tagjainak kötelességei:

- kötelesek betartani az Alapszabály és egyéb társasági szabályzatok rendelkezéseit, illetőleg a Társaság szerveinek határozatait;
- kötelesek teljesíteni a Társaság tevékenységével kapcsolatosan önként elvállalt feladataikat, és tőlük elvárható módon elősegíteni a Társaság célkitűzéseinek megvalósítását
- nem veszélyeztethetik a Társaság céljának megvalósítását és a Társaság tevékenységét;
- a Társaság munkájában tevékenyen közreműködni, az önként vállalt egyéni feladatokat teljesíteni
- a Társaság jó hírét kelteni és jó hírnevét megőrizni, védeni;
- kötelesek az elérhetőségeit, mint a lakcímét és nevének esetleges változását, valamint elektronikus levelezési címét, azok változását követő nyolc napon belül az Elnökséghez bejelenteni.
- kötelesek a tagdíjat késedelem nélkül befizetni;

1.2. Ifjúsági tag:

A Társaság azon tagjai, akik felsőfokú tanulmányokat folytatnak, de tanulmányaikat még nem fejezték be, MSc. fokozatot még nem értek el. Jogaik és kötelezettségeik egyébként azonosak a rendes tagokéival. Ahol ezen alapszabály rendes tagot nevez meg, az alatt az ifjúsági tagot is érteni kell.

1.3. Tiszteletbeli tag:

A Társaság tiszteletbeli tagja lehet – az Elnökség felkérése alapján – az a személy, aki az orvosság területén a Társaság érdekében végzett kimagasló tevékenységével a Társaság célkitűzéseit támogatja, segíti, de egyébként a tagság feltételeit nem elégíti ki.

A tiszteletbeli tag tisztségre nem választható, szavazati joga nincs, tagdíjat nem fizet, egyebekben jogai és kötelezettségei megegyeznek a rendes tagokéival.

Tiszteletbeli tag felvételéről, ill. tagságának esetleges megszüntetéséről az Elnökség javaslatára a Közgyűlés dönt.

1.4. Pártoló tag:

A Társaság pártoló tagja lehet az a természetes vagy jogi személy, társadalmi vagy gazdálkodó szervezet, aki, illetőleg amely készségét fejezi ki a Társaság tevékenységének rendszeres és folyamatos támogatására.

A jogi személy pártoló tag jogait képviselője útján gyakorolja. A nyilatkozathoz mellékelni kell a jogi személy pártoló tag igazolását arról, hogy nevében ki járhat el képviselőként a Társaság tagságában.

A természetes személy pártoló tag, valamint a jogi személy pártoló tag (képviselője) részt vehetnek a Társaság testületi ülésein, szavazati joguk nincs, tisztség viselésére nem választhatók, egyebekben jogaik és kötelezettségeik megegyeznek a rendes tagokéival.

A pártoló tag felvételéről az Elnökség dönt, határozatát annak meghozatalát

követő 8 napon belül írásba foglaltan, igazolt módon kell megküldeni a pártoló tagfelvételt kérelmező számára.

A Társaság Elnökségének a pártoló tagok sorába történő felvételi kérelem tárgyában hozott elutasító határozata ellen a Társaság Közgyűléséhez fellebbezhet a felvételét kérő. A fellebbezést a minősített postai küldeményként feladott írásba foglalt elutasító határozat kézhezvételét követő 15 napon belül írásban, igazolható módon az Elnökséghez kell benyújtani. A Közgyűlés a fellebbezés tárgyában a soron következő ülésén nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel dönt.

A tagsági viszony megszűnik:

- a tag halálával (jogi tagnál jogutód nélküli megszűnésével),
- a tag kilépésével,
- a tagsági jogviszony Társaság általi felmondásával
- a tag kizárásával.

A tagnak a kilépési szándékát írásban, igazolható módon kell benyújtania az Elnökséghez.

A tagsági jogviszonyát a tag a Társaság Elnökségéhez címzett írásbeli nyilatkozatával bármikor, indokolás nélkül megszüntetheti. A tagsági jogviszony a nyilatkozatának az Elnökséghez történő megérkezése napján szűnik meg.

Azt a tagot, aki a fizetési határidőt követően az esedékes tagdíjat hat hónapig nem egyenlíti ki, az Elnökség fizetési határidő kifizetésével írásban, igazolható módon felszólítja tartozásának rendezésére. Az írásbeli felszólításnak tartalmaznia kell a jogkövetkezményekre való – azaz a tagsági viszony felmondására vonatkozó – figyelmeztetést is. Amennyiben az érintett tag a felszólítást követően az ott megjelölt fizetési határidőig nem egyenlíti ki tagdíjtartozását, a Társaság a tagsági jogviszonyt harmincnapos határidővel írásban, igazolható módon felmondhatja. A felmondásról a Társaság Alapszabálya szerint az Elnökség dönt. A felmondást ajánlott-tértivevényes levélben kell kézbesíteni az érintett tag részére.

Azt a rendes/tiszteletbeli/pártoló tagot, akit/amelyet a bűncselekmény miatt jogerősen elítélnek, vagy aki/amely súlyosan vagy ismételten megsérti a Társaság Alapszabályát, közgyűlési határozatait, akinek/amelynek ténykedése ellentétbe került a Társaság célkitűzéseivel, aki/amely a Társaság céljának elérését felrőható magatartásával – a jogkövetkezményeket, azaz a kizárásról való tájékoztatást is tartalmazó írásbeli felszólítás ellenére – tartósan veszélyezteti vagy megakadályozza az Elnökség indokolt határozatával a Társaság a tagjai közül kizárhatja.

A kizárási eljárást bármely tag vagy társasági szerv kezdeményezésére az Elnökség folytatja le. A kizárási eljárásban a tagot az Elnökség ülésére meg kell hívni, azzal a figyelmeztetéssel, hogy a szabályszerű meghívása ellenére történő távolmaradása az ülés megtartását és a határozathozatalt nem akadályozza. Az ülésen biztosítani kell számára a védekezési lehetőséget. Az ülésen a tag képviselővel is képviseltetheti magát. A tag kizárását kimondó határozatot írásba kell foglalni és indokolással kell ellátni; az indokolásnak tartalmaznia kell a kizárási alapjául szolgáló tényeket és bizonyítékokat, továbbá a jogorvoslati lehetőségről való tájékoztatást. Az Elnökség a kizárásról szóló határozatot a tagkizárási eljárás megindulásától számított 30 napon belül meghozza és 8 napon

belül igazolható módon közli az érintett taggal.

A kizárt tag a kizárást kimondó elsőfokú elnökségi határozat ellen, a kézbesítéstől számított 15 napon belül a Társaság Közgyűlésénél fellebbezéssel élhet. A Közgyűlés a fellebbezés tárgyában a soron következő ülésén nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel dönt. A Közgyűlés határozatát annak meghozatalakor szóban kihirdeti és 8 napon belül írásban, igazolható módon is közli az érintett taggal.

Ha a Közgyűlés a kizárási határozatot megsemmisíti, a tagsági jogviszonyt folyamatosan fennállónak kell tekinteni.

IV.

A TÁRSASÁG SZERVEZETE ÉS TISZTSÉGVISELŐI

1. A Társaság szervezete

- Közgyűlés
- Elnökség
- Felügyelő szerv
- Tisztségviselők

1.1. Közgyűlés

A Közgyűlés a tagok összessége, a Társaság legfelsőbb döntéshozó szerve. A Közgyűlésen a jogi személy tagok képviselőjük útján vesznek részt. A tag a közgyűlésen a szavazati jogát meghatalmazott képviselője útján is gyakorolhatja. A képviselő részére adott meghatalmazást teljes bizonyító erejű magánokirati formában írásba kell foglalni és azt a Közgyűlés levezető elnökének a közgyűlés kezdetén átadni. A tag a Közgyűlés ülésén tagsági jogait személyes részvétel helyett elektronikus hírközlő eszközök igénybevételével akkor gyakorolhatja, ha a kommunikáció kölcsönös és korlátozásmentes. Az elektronikus hírközlő eszközök közvetítésével résztvevők által meghozott határozatokat és az elhangzottakat úgy kell rögzíteni, hogy azok utóbb is ellenőrizhetők legyenek. Utóbbi rendelkezések az Elnökség és a Felügyelő Szerv üléseire is érvényesek.

A Közgyűlésen szavazati joggal a rendes tagok vesznek részt. A Közgyűlésen valamennyi szavazásra jogosult tag egyenlő szavazattal rendelkezik.

A Közgyűlés rendes és rendkívüli lehet. Rendes Közgyűlést a Társaság évente legalább egyszer tart. Rendkívüli Közgyűlést kell összehívni a tagok legalább egyharmada által aláírt kérelemre, melyben megjelölik az összehívás okát és célját.

Rendkívüli Közgyűlést kell összehívni, amennyiben:

- a Társaság vagyona az esedékes tartozásokat nem fedezi;
- a Társaság előreláthatólag nem lesz képes a tartozásokat esedékességükkor teljesíteni; vagy
- a Társaság céljainak elérése veszélybe került.

Ezekben az esetekben az összehívott Közgyűlésen a tagok kötelesek az összehívásra okot adó körülmény megszűntetése érdekében intézkedést tenni vagy

a Társaság megszüntetéséről dönteni. A Közgyűlést össze kell hívni, ha azt a Fővárosi Törvényszék elrendeli.

A Közgyűlést az Elnökség hívja össze, a meghívóban meghatározott helyre. Szabályszerűnek az összehívás akkor minősül, ha a tagok az ülésről legalább tizenöt nappal az ülés időpontját megelőzően írásban, igazolható módon értesülnek, és az ülés tárgysorozatáról leírást kapnak.

A Közgyűlés határozatképes, ha azon a leadható szavazatok több mint felét képviselő szavazásra jogosult részt vesz. A határozatképességet minden határozathozatalnál vizsgálni kell.

A közgyűlési meghívó közzétételétől számított 3 napon belül a tagok és a Társaság szervei az Elnökségtől a napirend kiegészítését kérhetik, a kiegészítés indokolásával. A tagok által a napirend kiegészítése iránti kérelemhez legalább három tag együttesen, írásban igazolható módon benyújtott indítványa szükséges. A napirend kiegészítésének tárgyában az Elnökség 2 napon belül dönt. Az Elnökség a napirend kiegészítését elutasíthatja vagy a kérelemnek helyt adhat. Döntését, továbbá elfogadás esetén a kiegészített napirendi pontokat minden esetben annak meghozatalától számított legkésőbb 2 napon belül igazolható módon közli a tagokkal.

A közgyűlési meghívó tartalmazza a Társaság nevét, székhelyét, a Közgyűlés helyét, idejét és a javasolt napirendi pontokat. A napirendi pontokat a meghívóban legalább olyan részletezettséggel kell rögzíteni, hogy a szavazásra jogosult tagok álláspontjukat kialakíthassák. A meghívónak tartalmaznia kell továbbá a Közgyűlés határozatképtelensége esetére a megismételt Közgyűlés helyszínét és időpontját. A megismételt Közgyűlés az eredeti napirendi pontok tekintetében a megjelentek számára tekintet nélkül határozatképes lesz, mely tényre a meghívó fel kell, hívja a figyelmet.

A Közgyűlési meghívót a Társaság székhelyén és honlapján nyilvánosságra kell hozni. A Közgyűlés nem nyilvános, azon a rendes tagok, az Elnökség, a Felügyelő Szerv, a Tiszteletbeli Elnök és a Közgyűlés vagy az Elnökség határozata alapján meghívottak vagy az Alapszabály szerint más okból jogosultak vehetnek részt.

Ha az Elnökség a napirend kiegészítése iránti kérelemről nem dönt, úgy a Közgyűlés a napirend elfogadásáról szóló határozat meghozatalát megelőzően külön dönt a napirend kiegészítésének tárgyában.

A Közgyűlés megnyitását követően elsődlegesen meg kell állapítani a határozatképességet, vagyis az aktuális taglétszámhoz képest a megjelent és szavazásra jogosult tagok számát. A Közgyűlés a napirendi pontok tárgyalását megelőzően egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással megválasztja a levezető elnök személyét, továbbá a jegyzőkönyvvezető és két jegyzőkönyv hitelesítő személyét, valamint szükség esetén a két fő szavazatszámllálót.

A Közgyűlésről jegyzőkönyvet kell felvenni, amelyet a jegyzőkönyvvezető és a két jegyzőkönyv hitelesítő ír alá. A jegyzőkönyv tartalmazza a Társaság nevét, székhelyét, a Közgyűlés helyét és idejét, a levezető elnök, a jegyzőkönyvvezető, a hitelesítők nevét. A jegyzőkönyv továbbá tartalmazza a Közgyűlésen lezajlott fontosabb eseményeket, az elhangzott indítványokat, a döntések tartalmát, időpontját és hatályát, illetve a döntést támogatók és ellenzők számarányát. A jegyzőkönyv részét képezi a jelenléti ív, melyet ugyancsak hitelesíteni kell és

tartalmazza a megjelentek vagy képviselőik nevét, valamint a részt vevők lakóhelyét vagy székhelyét.

A Közgyűlés határozatát – az alapszabály vagy törvény eltérő rendelkezése hiányában – egyszerű szótöbbséggel, nyílt, személyi ügyekben titkos szavazással hozza. A Társaság alapszabályának módosításához a jelen lévő tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges. A Társaság céljának módosításához és a Társaság megszűnéséről szóló közgyűlési döntéshez a szavazati joggal rendelkező tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.

A Közgyűlés határozathozatalában nem vehet részt az a személy,

- aki, vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt, vagy
- aki a jogi személy terhére másfajta előnyben részesül;
- akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
- aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
- akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki a Társaságnak nem tagja;
- aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
- aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

A közgyűlési határozatokat a levezető elnök a Közgyűlésen szóban kihirdeti és az érintett tagokkal a határozat meghozatalát követő 8 napon belül írásban, igazolható módon is közli a határozatnak a Társaság honlapján történő közzétételével egyidejűleg.

A Közgyűlés kizárólagos hatásköre:

- megválasztja a Társaság tisztségviselőit: az Elnökség három tagját, valamint a titkárt és a pénztárost.
- egyszerű többséggel, titkos szavazással megválasztja/felmenti a Felügyelő Szerv tagjait;
- elfogadja a Felügyelő Szerv jelentését;
- határoz az Elnökség által előterjesztett fontos, a Társaságot érintő ügyekben, és kialakítja a Társaság álláspontját az aktuális kérdésekben, melyet az Elnökség köteles képviselni;
- megvitatja a Társaságnak a legutóbbi Közgyűlés óta végzett munkáját és meghatározza a következő időszak legfontosabb feladatait;
- az Elnökség éves beszámolójának elfogadása;
- az éves pénzügyi beszámoló elfogadása;
- az éves költségvetés és a tagdíjak megállapítása.
- jóváhagyja vagy módosítja az alapszabályt, illetőleg a Társaság egyéb szabályzatait;

- fellebbezés esetén másodfokon dönt a tagfelvételi kérelmekről;
- elbírálja az Elnökség kizárást kimondó határozata ellen benyújtott fellebbezést;
- tárgyalja a tagok által előterjesztett indítványokat;
- az Elnökség javaslata alapján dönt a tiszteletbeli tagságra jelölt személyek megválasztása ügyében; a Társaság megszűnésének, egyesülésének és szétválásának elhatározása,
- a tisztségviselők visszahívása
- az olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet a Társaság saját tagjával, vezető tisztségviselőjével vagy ezek hozzátartozójával köt;
- a jelenlegi és korábbi tagok és a vezető tisztségviselők elleni kártérítési igények érvényesítéséről való döntés;
- döntés mindazon kérdésben, amelyet jogszabály vagy az alapszabály a hatáskörébe utal, így különösen, amit a Ptk. a hatáskörébe utal.

1.2. Elnökség

A Társaság operatív vezetésével kapcsolatos feladatokat az Elnökség látja el. Az Elnökség a Társaság 3 elnökségi tagból álló ügyvezető szerve, amely dönt mindazon kérdésekben, amelyet jogszabály vagy alapszabály nem utal a Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe. Az Elnökségnek 3 szavazati joggal rendelkező tagja van, akik az elnököt maguk közül választják. A Tiszteletbeli Elnök (ha van) részt vehet az elnökségi üléseken, tanácsaival segíti annak munkáját, de nem szavazhat. Az elnökségi ülésre – annak tárgykörére figyelemmel – esetenként további tagok hívhatók meg. A leköszönő Elnök – a folytonosság biztosítása céljából – a következő ciklus első 2 évében meghívottként részt vehet az Elnökség munkájában, szavazati joga nincs.

Az Elnökség ülésein az Elnökség tagjain kívül - tanácskozási joggal – részt vesznek a Tiszteletbeli Elnök és a Felügyelő Szerv képviselője, illetve a titkár és pénztáros. Az Elnökség ülései bármely tag számára nyilvánosak, azonban az Elnökség dönthet úgy is, hogy zárt ülést tart.

Az Elnökség üléseit szükség szerinti gyakorisággal, de legalább évente egyszer tartja. Az Elnökség üléseit az Elnök hívja össze írásban, igazolható módon. Szabályszerűnek az összehívás akkor minősül, ha arról a meghívottak legalább 8 nappal az ülés időpontját megelőzően írásban, igazolható módon értesülnek, és az ülés tárgysorozatáról leírást kapnak. Az elnökségi ülésre szóló meghívó tartalmazza a Társaság nevét, székhelyét, az elnökségi ülés helyét, idejét és a javasolt napirendi pontokat. A napirendi pontokat a meghívóban legalább olyan részletezettséggel kell rögzíteni, hogy az Elnökség tagjai álláspontjukat kialakíthassák. Az Elnökség határozatképes, ha az ülésen legalább két tagja jelen van. Az Elnökség határozatait nyílt szavazással, többségi határozattal hozza meg. Szavazategyenlőség esetén döntés nincs, a javaslat elvetettnek tekintendő.

Az Elnököt az Elnökség tagjai maguk közül választják. Amennyiben az Elnökség legalább egy tagjának tagsági viszonya megszűnik, feladatának ellátására alkalmatlanná válik, vagy megbízatásáról írásban, igazolható módon lemond, úgy feladatát az Elnökség veszi át. Ebben az esetben 30 napon belül a vezetőség köteles a Közgyűlést összehívni az új elnökségi tag megválasztása érdekében. Az

Elnökség megbízatása 4 évre szól.

Az Elnökség dönt minden olyan kérdésben, amelyet az Alapszabály nem utal a Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe.

Az Elnökség határozatainak meghozatalakor nem szavazhat az, aki:

- akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;
- akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
- aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
- akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki a Társaságnak nem tagja;
- aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
- aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

Az Elnökség határozatait az elnökségi ülésen szóban kihirdeti és az érintett tag(okk)al a határozat meghozatalát követő 8 napon belül írásban, igazolható módon is közli a határozatoknak a Társaság honlapján történő közzétételével egyidejűleg.

Az Elnökség feladatai:

- ellátja a Társaság operatív vezetésével kapcsolatos feladatokat;
- a Társaságot érintő ügyekben, fontos kérdésekben előterjesztést fogalmaz meg a Közgyűlés számára;
- tagfelvételi kérdésekben dönt;
- a tagsági viszonyt megszüntető elnökségi határozatot hoz;
- javaslatot dolgoz ki a tiszteletbeli tagságra jelölt személy megválasztására.
- Nyilvántartja a tagságot
- a beszámolók előkészítése és azoknak a Közgyűlés elé terjesztése;
- az éves költségvetés elkészítése és annak a Közgyűlés elé terjesztése;
- a Társaság vagyonának kezelése, a vagyon felhasználására és befektetésére vonatkozó, a Közgyűlés hatáskörébe nem tartozó döntések meghozatala és végrehajtása;
- a Közgyűlés összehívása, a tagság és a Társaság szerveinek értesítése;
- az Elnökség által összehívott Közgyűlés napirendi pontjainak meghatározása;
- részvétel a Közgyűlésen és válaszadás a Társasággal kapcsolatos kérdésekre;
- a Társaság határozatainak, szervezeti okiratainak és egyéb könyveinek vezetése;
- a Társaság működésével kapcsolatos iratok megőrzése;
- a Társaságot érintő megszűnési ok fennállásának mindenkori vizsgálata és annak bekövetkezte esetén az e törvényben előírt intézkedések megtétele; és

- döntés mindazon kérdésben, amelyet jogszabály vagy alapszabály a hatáskörébe utal
- az Elnökség közgyűlési hatáskörébe tartozó tisztségviselő választását megelőzően, a Társaság tagjai közül 3 tagú Jelölő Bizottságot javasol, a választás előkészítésére, amit a Tagság elektronikus szavazás útján hagy jóvá. A bizottsági tagok maguk közül választanak Elnököt, nyílt szavazással és egyszerű többséggel. A Jelölő Bizottság a tagság véleményének kikérése és összegezése után a Közgyűlésen személy szerint ismerteti munkája eredményét, egyben javaslatot tesz a tisztségviselők jelölésére. A Bizottság mandátuma az új tisztségviselőket megválasztó Közgyűlés befejezésével jár le.
- Az Elnökség a két Közgyűlés közötti időszakban végzett tevékenységéről a Közgyűlés előtt beszámol, és intézkedéseit a Közgyűlés hagyja jóvá. Az Elnökség döntéseiről két Közgyűlés között tájékoztatja a Társaság tagjait.
- Az Elnökség üléseiről jegyzőkönyvet kell készíteni, amelyet az Elnök, a jegyzőkönyvvezető és két hitelesítő ír alá, és azt az Elnökség tagjainak, valamint az elnökségi ülések állandó meghívottjainak meg kell küldeni. A jegyzőkönyv – előzetes egyeztetés alapján – betekintésre mindenkinek rendelkezésére áll a Társaság székhelyén.

Az Elnök

A Társaság első számú vezető tisztségviselője az Elnök, aki

- önállóan jogosult képviselni a Társaságot az állami, társadalmi szervek, egyéb intézmények előtt és nemzetközi kapcsolatokban.
- összehívja az elnökségi üléseket, azokon elnököl; - gondoskodik az elnökségi határozatok végrehajtásáról; - gyakorolja a munkáltatói jogot,
- az elnökségi tagok bármelyikét eseti megbízással felruházhatja a saját feladatainak teljesítésére;

Az Elnök ellenőrzi a Közgyűlés és az Elnökség határozatainak végrehajtását, az üléseken elnököl, utalványoz és aláír.

Az Elnök feladatai:

- a Társaság működésének irányítása,
- aláírási és utalványozási jog gyakorlása,
- képviseli a Társaságot.

Az Elnököt, akadályoztatása esetén az Elnökség egyik további tagja helyettesíti.

Az Elnök aláírási joga önálló a hiteles aláírási címpéldány szerint.

1.3. Felügyelő Szerv

A Felügyelő Szerv a Magyar Orvosfizikai Társaság működését és gazdálkodását ellenőrző szerv.

A Felügyelő Szerv három tagú. A Felügyelő Szerv tagjait a Jelölő Bizottság jelöli és a Közgyűlés titkos szavazással, egyszerű többséggel meghozott határozatával választja meg 4 évig terjedő határozott időtartamra. A Felügyelő Szerv elnökét a Felügyelő Szerv tagjai maguk közül választják.

Nem lehet a Felügyelő Szerv elnöke vagy tagja, illetőleg könyvvizsgálója az a személy, aki

- a legfőbb szerv, illetve az ügyintéző és képviseleti szerv elnöke vagy tagja (ide nem értve a Társaság legfőbb szervének azon tagjait, akik tisztséget nem töltenek be),
- az előbbi pontban meghatározott személyek közeli hozzátartozója.

A Felügyelő Szerv tagjai az Elnökségtől függetlenek, tevékenységük során nem utasíthatóak.

A Felügyelő Szerv tagja az Elnökhöz intézett nyilatkozattal bármikor lemondhat. A lemondás az új tisztségviselő kinevezésével vagy megválasztásával, ennek hiányában legkésőbb a bejelentéstől számított hatvanadik napon válik hatályossá.

A Felügyelő Szerv feladatköre:

- ellenőrzi a Társaság működését és gazdálkodását, a jogszabályok, az alapszabály és a határozatok betartását, végrehajtását. Ennek során a vezető tisztségviselőktől jelentést, a szervezet munkavállalóitól pedig tájékoztatást, vagy felvilágosítást kérhet, továbbá a szervezet könyveibe és irataiba betekinthet, azokat megvizsgálhatja.
- a Felügyelő Szerv köteles a Közgyűlés elé kerülő előterjesztéseket megvizsgálni, és ezekkel kapcsolatos álláspontját a Közgyűlésen ismertetni.
- a Felügyelő Szerv köteles az Elnökséget tájékoztatni, és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy a szervezet működése során olyan jogszabálysértés, vagy a szervezet érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az Elnökség döntését teszi szükségessé,
- a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel.

Az Elnökséget a Felügyelő Szerv indítványára - annak megtételétől számított harminc napon belül - össze kell hívni. E határidő eredménytelen eltelte esetén az Elnökség összehívására a Felügyelő Szerv is jogosult.

Amennyiben az Elnökség az előbb felsorolt pontok szerint a Felügyelő Szerv jelzése alapján és a Felügyelő Szerv által intézkedésre meghatározott határidőn belül a fenti pontokban jelzett hátrányos körülményeket nem hárítja el, úgy a Felügyelő Szerv jogosult közvetlenül összehívni a Közgyűlést.

A Felügyelő Szerv szükség szerint, de legalább évente egyszer, a Közgyűlés időpontját megelőző 30 napon belül tartja üléseit. A Felügyelő Szerv ülését a Felügyelő Szerv elnöke az ülés kitűzött időpontját legalább 5 nappal megelőzően rövid úton közölte, illetve írásban, igazolható módon megküldött értesítéssel hívja össze.

A Felügyelő Szerv határozatképes, ha az ülésen legalább két tagja jelen van. A Felügyelő Szerv határozatait nyílt szavazással, többségi határozattal hozza meg. Szavazategyenlőség esetén döntés nincs, a javaslat elvetettnek tekintendő.

A Felügyelő Szerv üléseiről jegyzőkönyvet kell vezetni, a jegyzőkönyv vezetéséről a Felügyelő Szerv elnöke köteles gondoskodni.

A Felügyelő Szerv ügyrendjét maga állapítja meg, és a Közgyűlés hagyja jóvá egyszerű többséggel meghozott nyílt szavazatával.

1.4. A Társaság tisztségviselői

A Társaság vezető tisztségviselői: az Elnökség 3 tagja.

A Társaság további tisztségviselői

- titkár,
- pénztáros,
- Felügyelő Szerv tisztségviselőit a Közgyűlés titkos szavazással választja.

Tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.

Amennyiben a Felügyelő Szerv legalább egy tagjának tagsági viszonya megszűnik, feladatának ellátására alkalmatlanná válik, vagy megbízatásáról írásban, igazolható módon lemond, úgy feladatát átmenetileg a Felügyelő Szerv veszi át. Ebben az esetben 30 napon belül a Felügyelő Szerv köteles a Közgyűlést összehívni az új tisztségviselő tag megválasztása érdekében. A pénztáros vagy titkár tagsági viszonyának megszűnésekor az Elnökség 30 napon belül összehívja a Közgyűlést.

A vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni. Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült. Nem lehet vezető tisztségviselő, aki közügyektől eltiltó ítélet hatálya alatt áll. Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet. Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

A tisztségviselők megbízatása megszűnik, ha:

- megbízásuk lejár;
- visszahívják;
- lemond;
- halála esetén;
- a vezető tisztségviselő cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával;
- a vezető tisztségviselővel szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével.

A tisztségviselők visszahívásának okai:

- a vezető tisztségviselő magatartásával súlyosan megszegi a Társaság alapszabályában foglalt kötelességeit, az alapszabály rendelkezéseit, - a vezető tisztségviselő olyan magatartást tanúsít, amely ellenkezik a Társaság érdekeivel

- a vezető tisztségviselő olyan magatartást tanúsít, amely sérti a Társaság szakmai tekintélyét, jó hírnevét
- bűncselekményt követ el

A vezető tisztségviselő a Társasághoz címzett, a Társaság másik vezető tisztségviselőjéhez intézett nyilatkozattal bármikor lemondhat. Ha a Társaság működőképessége ezt megkívánja, a lemondás az új tisztségviselő kinevezésével vagy megválasztásával, ennek hiányában legkésőbb a bejelentéstől számított hatvanadik napon válik hatályossá.

A titkár és a pénztáros megbízatása 4 évre szól.

A titkár feladatai:

- az Elnök tanácsadójaként működik,
- tájékoztatja a tagokat a Társaság munkájáról,
- kezeli és szerkeszti a Társaság levelezését,
- a titkár előkészíti a vezető szerv üléseit, biztosítja működését és gondoskodik a határozatok végrehajtásáról, azok nyilvántartását folyamatosan kezeli.

A pénztáros feladatai:

- vezeti a Társaság házi pénztárát,
- kimutatást vezet a tagdíjakról és gondoskodik a tagdíjfizetést elmulasztó tagok felszólításáról,
- a Felügyelő Szerv részére évente rendszeresen és alkalmanként eseti pénzügyi jelentést tesz,
- a Társaság könyvelője számára adatokat szolgáltat és támogatja a pénzügyi jelentések elkészítését.

V.

A TÁRSASÁG GAZDÁLKODÁSA

1. A Társaság bevételei:

- tagdíjak,
- a Társaság rendezvényeinek bevételei,
- pártoló tagok támogatása,
- egyéb adományok.

2. A Társaság pénzeszközeinek felhasználása

A Társaság pénzeszközeinek célszerű felhasználására éves költségvetést készít. A következő évre szóló költségvetés tervezetét és az előző év gazdálkodásáról szóló beszámolót a pénztáros terjeszti a Közgyűlés elé jóváhagyás végett. Utalványozási joga van az Elnöknek önállóan, továbbá a két elnökségi tagnak együttesen. A Társaság tartozásaiért saját vagyonával felel. A Társaság tagjai a Társaság tartozásaiért nem felelnek.

A Társaság megszűnik:

- ha a Közgyűlés a megszűnést elhatározza;
- ha a Közgyűlés más társasággal való egyesülést elhatározza;
- ha az arra jogosult szerv megszünteti, illetve
- ha a Társaság megvalósította célját vagy a Társaság céljának megvalósítása lehetetlenné vált, és új célt nem határoztak meg,
- ha a Társaság tagjainak száma hat hónapon keresztül nem éri el a tíz főt.

A Társaság megszűnésére és végelszámolására a 2011. évi CLXXV. Törvényben előírtakat kell alkalmazni. A Társaság bármely okból történt megszűnése esetén a hitelezők kielégítése után megmaradt vagyont az alapszabályban meghatározott, az Társaság céljával megegyező vagy hasonló cél megvalósítására létrejött közhasznú szervezetnek kell átadni, melyről a Közgyűlés dönt.

VI.

ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

Az alapszabályban nem szabályozott kérdésekre a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (Ectv.) rendelkezései az irányadóak.

Jelen egységes szerkezetbe foglalt Alapszabályt a 2017. május 23-án tartott Közgyűlés 28 igen, 0 nem, 1 tartózkodással hozott határozatával elfogadta.

Budapest, 2017. május 23.

.....
Elek Richárd
elnök

Alulírott, Elek Richárd, mint a Magyar Orvostudományi Társaság elnöke ezúton igazolom, hogy a Magyar Orvostudományi Társaság az új, egységes szerkezetű Alapszabálynak elkészítésére A Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 2017. január 1-től hatályos rendelkezései adtak okot.

Alulírott Elek Richárd, mint a Magyar Orvostudományi Társaság elnöke a 2011. évi CLXXXI tv. 38. § (2) bekezdésében foglalt törvényi rendelkezésnek megfelelően igazolom, hogy a Magyar Orvostudományi Társaság 2017. május 23-án kelt, egységes szerkezetbe foglalt „ALAPSZABÁLY” szövege megfelel az alapszabály-módosítások alapján hatályos tartalmának.

Budapest, 2017. május 23.

.....
Elek Richárd
elnök

Előttünk, mint tanúk előtt:

<p>..... név: lakcím: szig.sz.:</p>	<p>..... név: lakcím: szig.sz.:</p>
-------------------------------------------------	-------------------------------------------------